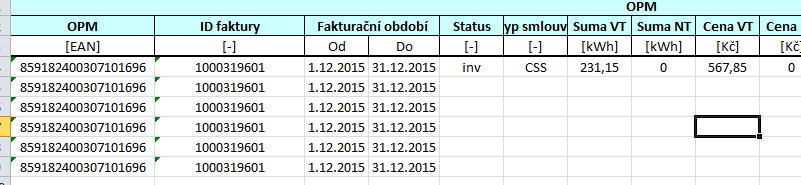
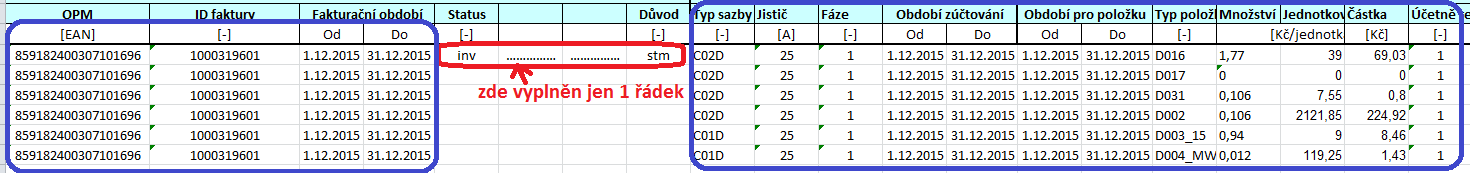
# Návod na vytvoření zprávy DUFMO prostřednictvím souboru s daty v MS Excel generujícího XML s daty pro fakturaci distribuce MO.

1. Otevřít přiložený Excel-soubor **DUFMO\_xlsToXML\_v8.xlsm** .
2. Po otevření tohoto Excel-souboru, pokud budete vyzváni, zmáčkněte tlačítko **„Povolit makra“**, eventuálně **„Povolit obsah“**. V Excel-souboru je obsaženo makro generující XML soubor a toto musí být povoleno.
3. Na listu **„Základní data“** vyplníte Váš **13-ti místný EAN** provozovatele distribuční soustavy. Pokud jej neznáte, je možné jej dohledat po přihlášení na portál OTE v sekci Registrace →Kmenová data.

Dále je zde možné vyplnit váš identifikátor zprávy „**id zprávy**“. Toto je nepovinné, pokud „**id zprávy**“ nebude vyplněno, je do zprávy doplněna hodnota času vytvoření zprávy.

1. Na listu „**To\_XML**“ vyplníte následující hodnoty:
2. V sekci „**OPM**“
   1. **„EAN OPM“, „ID faktury“ a „Fakturační období“** musí být vyplněno ve všech řádcích, kde jsou následně vyplněny řádky DUF za jedno OPM a období (viz modře označeno). Případně viz příklad vyplnění v „příklady.xlsx“.





* 1. „**Status**“ DUF - musí být vyplněn jeden z následujícího seznamu:

|  |  |
| --- | --- |
| **INV** | INV“ - Fakturace/První platná hodnota |
| **ESP** | „ESP“ - Ukončení odběru |
| **COR** | „COR“ - Oprava minulého období |
| **EXI** | "EXI" - Mimořádný odečet |
| **NEF** | NEF - Změna ceny (je posíláno na část období DUF, musí být posláno k 31.12.XXXX jinak je odmítnuto - použití je pro rozdělení pro clearing |
| **CAN** | CAN - zrušení (storno) |

* 1. „**Typ smlouvy**“ - musí být vyplněn jedno z následujících hodnot:

|  |  |
| --- | --- |
| **CSS** | Sdružená smlouva na dodávku a distribuci |
| **CSU** | Smlouva pouze na dodávku |
| **FTC** | Výkup elektřiny formou vynuceného výkupu při zeleném bonusu |
| **GBC** | Výkup elektřiny formou výkupních cen |
| **MTC** | Tržní výkup elektřiny |

* 1. Nutno vyplnit i zbylé hodnoty sekce OPM („**Suma V**T“, „**Suma NT**“ … ,„**Popl. za odečet**“), tyto se již nepropisují do dalších řádků.

1. Vyplnění sekce „**ELEKTROMĚR“**(tato je ve stejné struktuře, tedy nezměněná)
   1. Pro každý řez v sekci **METER** je vytvořen jeden řádek **Elektroměr**
2. Vyplnění sekce „**CENA“**

Povinné položky jsou:

|  |  |
| --- | --- |
| D016 | použití sítí VT |
| D017 | použití sítí NT |
| D031 | platba za rk/jistič paušál |
| D031\_A | platba za rk/jistič za A |
| D002 | systémové služby |
| D034\_NSI | poplatek za nesíťovou infrastrukturu od 1.7.2024 |
| D004\_MW  D004\_A | poplatek OZE ze spotřeby  poplatek OZE z rk/jističe |

* pokud je jistič placen paušálně dle pásem velikosti hlavního jističe, je použita položka **D031(platba za rk/jistič paušál)**, a položka D031\_A se neuvádí.
* pokud je jistič větší, než pásmovaná velikost a je tedy placen za velikost v A, je použita položka **D031\_A (platba za rk/jistič za A)** a položka D031 se neuvádí
* V případě, že OPM nemá dvoutarifní sazbu, pak je možné položku **D017(platba za použití sítí NT)** buď vyplnit jako nulovou, nebo jí vůbec neuvést
* Pro všechny položky odpovídající jedné sekci **CENA** se ve sloupcích „**typ sazby“**, „**jistič fáze“** a „**období zúčtování od“** a „**období zúčtování do“** hodnoty opakují pro celou jednu sekci cena.
* položky D004\_MW a D004\_A se uvádí obě s tím, že položka, která vyšla, vyšší se označí jako účetně nerelevantní (položka účetně relevantní je rovna 1, účetně nerelevantní je rovna 0)
* následuje aktuální účtovaná položka, u které je uvedeno, v jakém období je účtována a následně hodnoty dle tabulky v přiloženém excel. Vysvětlivky k plnění položek (v hranatých závorkách je uveden doporučený maximální počet desetinných míst v hodnotě):



**Vytvoření XML z Excel-souboru:**

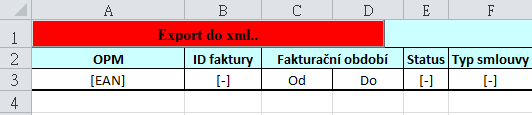
V přiloženém excelu s názvem příklady.xls jsou uvedeny příklady vyplnění pro:

1. jeden EAN OPM a jeden elektroměr,
2. jeden EAN OPM s 2-ma elektroměry a
3. 2 EAN OPM s jedním elektroměrem

U více OPM nebo sekcí METER se postupuje obdobně.

Po vyplnění struktury s DUF zmáčknete tlačítko export a bude vygenerován XML soubor, který se uloží do stejného místa na disku, jako je uložený excel, který xml soubor generuje.

Tlačítko pro export excelu do XML je umístěno v levém horním rohu listu **To\_XML**



**Upload XML souboru do CS OTE**

1. Jako RÚT se přihlásíte na portál a vyberete sekci **CDS -> Upload souboru**.
2. Následně prostřednictvím tlačítka “**Browse…**“ vyberete vygenerovaný XML soubor, který chcete vložit do CS OTE.
3. Tlačítkem “**Nahrát**” vybraný soubor nahrajete do webového rozhraní a následně (až) tlačítkem “**Odeslat**” soubor vložíte do CS OTE.
4. Po autorizaci prostřednictvím vašeho certifikátu následně bude XML se zprávou DUFMO zaslána do systému OTE.

V případě jakýchkoliv komplikací prosím zašlete informaci o chybě na [elektro@ote-cr.cz](mailto:elektro@ote-cr.cz)

V případě, že máte vygenerovaný xml soubor, který byl systémem odmítnut, pak jej prosím zašlete v příloze.